Приложение № 1
к приказу МБУ ДО ЦТТДиЮ
№ 207 от 05 сентября 2019 г.

План
мероприятий по противодействию коррупции
в МБУ ДО ЦТТДиЮ на 2019-2020 учебный год

1. Общие положения:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦТТДиЮ на 2019-2020 учебный год разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательной организации, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. **Цели и задачи**

2.1. Ведущие цели:

- создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Центра;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Центре.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
-разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. **Ожидаемые результаты реализации:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации Центра.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации мероприятия	Итоги реализации мероприятия
	1. Организационно-правовые мероприятия. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год.	Председатель, члены комиссии	апрель	
1.2.	Анализ и уточнение должностных и функциональных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, председатель, члены комиссии	Апрель, сентябрь	
1.3.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Председатель, члены комиссии	Ежеквартально	
1.4.	Рассмотрение вопросов по профилактике коррупционных правонарушений в системе образования на заседаниях комиссии	Директор, председатель комиссии	Не реже одного раза в полугодие	
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодейст - вию коррупции	Директор, председатель, члены комиссии	В течение года	
1.6.	Изучение обоснованности распределения учебных часов	Председатель, члены комиссии	Август	
1.7.	Проведение анализа локальных нормативных правовых актов ОО на предмет соответствия требованиям действующего законодательства РФ по противодействию коррупции в ОО.	Председатель, члены комиссии	Ежеквартально	

1.8. Административные совещания по вопросам осуществления антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства РФ по противодействию коррупции в ОО.	Председатель, члены комиссии, пед. коллектив	Ежеквартальн но	

2. Отчеты, участие в антикоррупционном контроле

2.1. Представление информации о реализации плана работы по противодействию коррупции	Председатель, секретарь комиссии	Ежеквартально до 5 числа следующего за отчетным кварталом	Выполнен

3. Взаимодействие правоохранительными органами, органами местного самоуправления. Повышение антикоррупционной компетентности работников

3.1. Рассмотрение на совещаниях с педагогическим коллективом вопросов о работе по исполнению антикоррупционного законодательства и разъяснение работникам законодательства в сфере противодействия коррупции на педагогических советах ОО с приглашением сотрудников правоохранительных органов	Директор	При необходимости	
3.2. Организация изучения законодательства Российской Федерации о коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения	Председатель, члены комиссии	По мере изменения законодательства	
3.3. Проведение работы по разъяснению в коллективе нормативных актов	Директор, председатель комиссии	Апрель, сентябрь	
3.4. Информирование работников пед. коллектива о работе, проводимой государственными и муниципальными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	Директор, председатель	По мере поступления информации	
3.5. Административные совещания по итогам анализа совершенных коррупционных правонарушений на основании информации,	Председатель, члены комиссии, пед. коллектив	По мере поступления информации	

предоставленной правоохранительными органами, в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений		

4. Антикоррупционная пропаганда. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики

4.1. Размещение (обновление) на информационном стенде контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Председатель, члены комиссии	В течение года
4.2. Размещение (обновление) на сайте ОО информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Председатель, члены комиссии	В течение года

5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью

5.1. Осуществление личного приема родителей (законных представителей) руководством ОО.	Директор, старший методист	В течение года
5.2. Ознакомление обучающихся и их родителей - с Уставом ОО, педагогов - с Правилами внутреннего трудового распорядка, обучающихся - с правилами для обучающихся.	Директор, специалисты, педагоги доп. образования	Сентябрь, в течение года
5.3. Информирование обучающихся, родителей, работников о способах подачи сообщений по коррупционным правонарушениям.	Директор, специалисты, педагоги доп. образования	В течение года
5.4. Рассмотрение в соответст - вии с действующим законодательством РФ обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства ОО.	Председатель, члены комиссии	Ежеквартально
5.5. Административные совещания по вопросам организации взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью.	Директор, председатель, члены комиссии, пед. коллектив	ежеквартально

6. Антикоррупционное просвещение и образование

6.1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Педагоги доп. образования	В течение года
6.2. Проведение мероприятий в Международный день борьбы с коррупцией	Педагоги доп. образования	Декабрь
6.3. Предупреждение необоснованного отвлечения обучающихся от занятий на различные виды работ, не связанные с образовательным процессом и исполнением учреждением образования уставных функций	Педагоги доп. образования	В течение года
6.4. Антикоррупционное воспитание на учебных занятиях	Педагоги доп. образования	В течение года
6.5. Административные совещания по вопросам антикоррупционному просвещению и образованию	Директор, председатель, члены комиссии, пед. коллектив	Ежеквартально

7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности

7.1. Контроль за использованием приобретенного и полученного оборудования	Председатель, члены комиссии	В течение года
7.2. Контроль обоснованности и целесообразности сдачи в аренду помещений, соблюдения порядка целевого и эффективного использования государственного имущества	Председатель, члены комиссии	В течение года по мере необходимости
7.3. Контроль за организацией приема на работу педагогических работников и иных работников в соответствии со штатным расписанием ОО.	Председатель, члены комиссии	В течение года
7.4. Контроль за правильностью предоставления трудовых отпусков, связанных с обучением работников в учебных заведениях	Председатель, члены комиссии	В течение года

7.5. Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения мероприятий в ОО.	Директор, председатель, члены комиссии	В течение года
7.6. Предупреждение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, сбора денежных средств на укрепление материально-технической базы ОО.	Директор, председатель, члены комиссии	В течение года
7.7. Административные совещания по вопросам финансово-хозяйственной и образовательной деятельности ОО.	Директор, председатель, члены комиссии, пед. коллектив	ежеквартально